



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Државен просветен инспекторат

Број: 09-764/2
 25.11.2019 година
 Скопје

| ООУ „БИТОЛСКИОТ КОНГРЕС“ - с. Лопате, Куманово | |
|---|-------------------------------------|
| Конечен Извештај од извршена интегрална евалуација | |
| Датум на интегрална | 30 септември до 02 октомври 2019 г. |
| Број на извештај: | 9/2019 Североисточен/ 2019 година |
| Раководител на инспекциски тим: | Џавид Сулејмани |
| Вид на училиштето: | Основно училиште |
| Подрачни училишта | / |
| Основач на училиштето: | Општина Куманово |
| Наставен јазик: | Македонски и Албански |
| Број на ученици: | 260 |
| Полова структура на ученици: | 149 машки и 111 женски |
| Број на наставници: | 37 |
| Претседател на училишниот одбор: | Бесник Сулејмамни |
| Директор на училиштето: | Шпенд Мухтари |
| Датум на претходна интегрална евалуација | 28 до 30 септември 2016 година |
| Адреса на училиштето: | С.Лопате, Општина Куманово |
| Телефон: | 031 478 300 |
| Факс: | 031 478 300 |
| е-маил: | email: oukm.drejtori@yahoo.com |
| Оценка ИЕ | Добар (2.60) |

Инспекцискиот надзор е извршен согласно членовите 2, 19, 25 и 26 од Законот за просветна инспекција („Сл.весник на РМ“ број 52/2005, 81/2008, 148/2009, 57/2010, 51/2011, 24/2013, 137/2013, 164/2013, 41/2014, 33/2015 и 145/2015) и Правилникот за начинот и постапката за вршење на инспекциски надзор на просветната инспекција („Сл. весник на РМ“ број 86/2006).

РЕЗИМЕ

Согласно Годишната програма за работа на Државниот просветен инспекторат и Законот за Просветна инспекција, во период од 30 септември до 02 октомври 2019 година, тим од тројца државни просветни инспектори спроведоа интегрална евалуација во работата на ООУ „Битолскиот Конгрес“ с. Лопате, Општина Куманово.

Подготвителната фаза од интегралната евалуација е спроведена од раководителот на инспекцискиот тим при што извршено е прибирање на сите потребни документи во кои се содржат податоците за работата на училиштето, (дел од учениците наставниците, стручните соработници, директорот на училиштето и родителите) по пропишана методологија за вршење на Интегрална Евалуација во ООУ „Битолски Конгрес“ с. Лопате општина Куманово.

Од целокупната евиденција и документација која беше приложена и разгледана за време на надзорот, разговорите водени со различните фокус групи, од посетените наставни часови, анализата на претходно доставените прашалници и се она што можеше да се види на лице место, тимот од државни просветни инспектори констатира дека работата во ООУ „Битолскиот Конгрес“ с. Лопате општина Куманово се оценува со **Добар (2.60)**.

Училиштето работи според Годишната програма за учебната 2019/2020 година кое е усвоена од Наставничкиот совет бр.03-14 од 02.07.2019 година и од Училишниот одбор бр.02-145/1 од 14.08.2019 година и истата е усвоена во Советот на општина Куманово бр.09-5430/57 на ден 30.08 .2019 година.

Во училиштето се применуваат наставни планови и програми кои се во согласност со донесените програмски документи од Министерство за образование и наука. Реализацијата е во пропишаниот обем и обезбедува постигање на целите од концепциите за основно образование. Содржините во поголемиот број наставни програми овозможуваат меѓуетничка интеграција во образованието и ги вклучуваат точките на акција од воспоставените еколошки стандарди за одржлив развој и еколошки теми.

Помал дел од наставните програми се приспособени за работа со децата со посебни образовни потреби.

Училиштето има воспоставено процедура за избор на предмети, но нуди програми од области за чија реализација располага со соодветен наставен кадар кој немаат доволно наставни часови.

Во училиштето се изготвени наставни планови и програми по одредени предмети како што се :биологија, хемија, физика, математика и природните науки по програмата Кембриџ од прво до девето одделение.

Постојат примери за интегрирање на особеностите на локалната средина во мал број наставни програми и наставни помагала.

Училиштето планира и реализира воннаставни активности што ги одразува потребите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен и социјален развој. Заради зголемениот број на часови на учениците од предметна настава, воннаставните активности се реализираат пред одржување на часовите, или по часовите.

Училиштето нема регистрирано училишен спортски клуб, за вршење на дејност спорт.

Училиштето изготвува тримесечни, полугодишни и годишни извештаи, како и споредбедни анализи за постигањата на учениците. Среден успех на училиштето на ниво последните три учебни години е многу добар (3.95).. Општиот успех на учениците на ниво на училиште варира од еден период на друг период.

Од горенаведената анализа училиштето во приоритетниот план го ставил подобрувањето на успехот на учениците по сите предметни на ниво на училиштето.

Споредбените анализи во изминатите три години покажуваат дека редовноста на учениците се подобрува. Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема конкретни активности.

Сите ученици имаат примерно поведење во учебната 2017/2018 година, освен четири ученици кој ја заврши годината се со добро поведење. Од увидот по педагошката документација констатирано е дека последните две години во училиштето нема осипување на учениците. Во текот на учебната и 2018/19 година во училиштето нема дојдени ученици од другите училишта.

Во трите претходни учебни години за родителите спроведени се 10 советување од нив 1 советување за намален успех, 4 советување за нередовно посетување настава и 5

советување за несоодветно однесување. Спроведени се индивидуални и групни советување за родители и ученици.

Во училиштето се индетификувани четири ученици со посебни образовни потреби со соодветна документација. За работа со учениците со посебни образовни потреби училиштето со одлука од директорот има формирано инклузивен тим од седум члена. Решение од Училиштето бр.02-226/1 од 13.10.2018 година и донесена е Програма за работа за деца со посебни потреби.

Училиштето организира и голем број училишни натпревари со цел селекција на учениците за натпревари на повисоко ниво. За високите постигањата на учениците добиени се голем број пофалници, дипломи, медали и пехари.

Училиштето ги следи постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус но не презема постојано посебни активности за надминување на разликите што се јавуваат во такви ситуации

Во ООУ „Битолскиот Конгрес“ с Лопате наставата се изведува на албански и македонски наставен јазик.

Поголем дел од наставниците во своите оперативни планови за час имаат предвидено користење на разновидни форми, методи, но не и современи техники на учење. Најголем дел од наставниците користат традиционални методи и форми за работа. Поголемиот дел од наставата во училиште се реализира во класични училници, освен по предметот информатика која се изведува кабинетска настава.

Делумно постои интеракција меѓу наставник-ученик, но помалку е застапена интеракција ученик-ученик. Голем дел од наставниците во одделенска настава, користат различни ресурси и приоди за учење и настава за разлика од предметните наставници кои најчесто користат само учебници и дополнителна прирачна литература.

Наставниците користат различни наставни форми и методи, но кај голем дел од наставниците истите секогаш не соодветствуваат на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Училиштето нема пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес. Секој наставник е посетен на час барем еднаш во една учебна година од директорот или од стручната служба.

Во училиштето се врши континуирано следење и оценување на учениците со примена на различни методи, начини и форми за оценување. Критериумот за оценување на постигањата на учениците е според стандардите за оценување со кои се запознаени учениците. Училиштето спроведува активности за известување на родителите за напредокот на нивните деца.

Во училиштето се применува Програмата Кембриџ од прво до девето оделение и тоа предметите: математика, природни науки, хемија, физика и биологија. Во однос со Програмата Кембриџ најголем дел од наставниците се жалат од нивната примена поради несоодветни планирања, немање материјални услови и недоволно обучување на наставниците од страна на Биро за Развој на Образованието како и нивната примена во образовниот процес.

Поради немање на Фискултурна сала часовите по предметот Физичко образование се изведува многу отежнато, поготово во неповолни временски услови.

Училиштето е делумно опремено со определен број на наставни средства и помагала, односно расположивите средства делумно ги задоволува потребите во училиштето.

Во своите тематски планирања наставниците имаат предвидено часови со примена на информатичко-комуникациска технологија. Најголем број од наставници се обучени за употреба на ИКТ и нови образовни технологии во наставата и истите немаат можност да ја употребуваат за реализација на наставните програми.

Функционално мрежно поврзани компјутери има само во 4 училници каде се инсталирани 52 работни места од Проектот на Владата на Република Македонија „Компјутер за секое дете“.

Наставниот процес во училиштето го реализираат наставници со соодветно образование.

Зградата на училиштето е безбеден објект од тврда градба и има пропишани мерки и активности за безбедност на учениците во текот на наставата во училишната зграда и училишниот двор. Просториите во училиштето се во добра состојба, нема опасни места кои би

биле причина за физички повреди или други евентуални несакани последици по здравјето на учениците и вработените.

Хигиената во зградата (училниците, ходниците и др) делумно се одржува, така да видно може да се забележи парцијално неисчистени ходници и тоалети. Има многу мал број хигиеничари.

Во училиште редовно се врши систематски прегледи кај учениците, се организираат во соработка со овластена здравствена организација и тие се редовни со добар одзив кај учениците.

Училиштето за вработените нема извршено систематски прегледи. Училиштето има поднесено барање до оснивачот за добивање средства за организирање систематски преглед на вработените согласно член 93 од Законот за основно образование 03-189/2 од 09.10.2019 година.

Инфраструктурата во училиштето е безбедна. Се води грижа за здравјето на учениците. Училишниот двор делумно е холтикултурно уреден и редовно се одржуваат согласно точките на акција од воспоставените еколошки стандарди за одржлив развој.

Во училиштето нема насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците.

Има редовно добро организирано дежурства од наставници, одржувачи на хигиена, а влезот во објектот е контролиран од еден задолжен одржувач на хигиена.

Училиштето има политика за забрана за пушење, консумирање алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции

Училиштето има пропишани процедури за грижа за учениците со пречки во развојот/физичка попреченост. Пристапот во училиштето е приспособен на потребите на учениците со пречки во развојот. Инвентарот во училниците е соодветен на потребите на учениците.

Училиштето има пропишани процедури за обезбедување материјални средства за учениците кои поради социјалната загрозеност на нивните семејства се во состојба да ја следат наставата под исти услови како другите ученици и да учествуваат во воннаставните активности што бараат вложување дополнителни средства.

Програмата за професионална ориентација на учениците се реализира од стручната служба и наставниците кои се грижат за давање помош при изборот на институцијата за понатамошно образование.

Во училиштето климата е добра. Училиштето води политика на взаемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во секојдневниот живот.

Односите меѓу структурите во училиштето се на добро ниво. Учениците и вработените се идентификуваат со училиштето и се грижат за неговиот углед. Сите ученици без оглед на способности, род, етничка припадност се чувствуваат прифатени од возрасните и другите ученици во училиштето.

Училиштето има кодекс на однесување, со кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури и истите се применуваат целосно и сите вработени, ученици и родители се придружуваат кон куќниот ред на училиштето.

Во училиштето се води добра политика на вреднување и промовирање на етничките, културните верските и јазичните разлики. Манифестациите од училиштето често се организираат со ученици на двата јазици (албански и македонски јазик).

Училиштето работи во еден објект кој се наоѓа на влезот на с. Лопате. Во објектот има 14 училници, 1 наставничка канцеларија, 3 други канцеларии за секретар, педагог и директор.

Објектот на училиштето е реновиран во повеќе наврати во изминат период, сменети се сите прозорци и вградени се прозорци од ПВЦ, помал дел од вратите се сменети.

Училниците се со добра квадратура, а во однос на бројот на учениците во паралелките ги задоволуваат потребите. Истите се делумно уредени со доволен и добар инвентар, има инсталирана електрична и електронска инсталација за користење на ИКТ, во три училници има инсталирано ИКТ опрема за предметна настава. а за одделенска настава нема полначи и лап топи поради кражбата во текот на 2011/12 година, за што е известен СВР Куманово и се превземени истражни дејствија.

Четири училници се во подрумски простории, со доволна квадратура, меѓутоа со недоволна висина и недоволна дневна светлост кои делумно ги задоволуваат просторните услови.

Дворот на училиштето е делумно заграден, делумно е бетониран пред влезот, и делумно е со зелена површина и хотрикултурно не е уреден. Во дворот има канти за

отпадоци, чешма за вода, истиот хигиенски добро се одржува. Задниот дел од дворот е со изграден спортски терен. Предниот дел од дворот, делумно се користи за паркирање на возилата, нема пешачка зона за учениците.

Санитарни јазли за учениците и за наставниците делумно уредени. Одржувањето и хигиената е на многу ниско ниво и има потреба од почесто чистење на санитарииите.

За учениците од прво одделение има посебна прилагодена училница со инвентар во согласност со возраста, истиот простор се користи и во прва и во втора смена за прво одделени на настава на албански и на македонски наставен јазик.

Снабденоста на училиштето со наставните средства делумно задоволува, бидејќи располага со застарени и оштетени, а дел од потребните средства по одредени наставни предмети и нема.

Наставниците имаат неограничен пристап од интернет и значително подобрување на условите за работа со користење на расположивата ИКТ опрема.

Во опремувањето на училиштето е вклучено и Хуманитарна организација ЕЛ-ХИЛАЛ од Куманово, кој има донирано фотокопир за потребите на наставниците и учениците.

Училишната библиотека располага со фонд од околу 2930 лектирни изданија од кои 1230 на албански јазик и 1700 на македонски јазик, 500 друга литература и 100 стручна литература на различни јазици на кои се изведува наставата. Библиотекарот води библиотечна евиденција во инвентарна книга, а нема електронска евиденција на библиотечниот фонд. Библиотеката е отворена во работно време прилагодено во интерес на учениците. Училиштето не располага со стручна литература и наставни средства од областа на еколошкото образование и заштитата на животната средина.

Во училиштето има вкупно 45 вработени, од кои 20 се мажи, и 25 се жени. Во раководниот тим има директор на училиштето и 1 помошник директор со 10 часа, наставник по англиски јазик, со високо образование,

Во училиштето има вработен 1 сртучнен соработник-педагог, вработен на неопределено време. Стручниот соработник има своја програма, која е структурирана согласно надлежностите во училиштето, со активности за да им помага на наставниците во организација и реализација на наставата, следење на напредокот на учениците, справување со проблеми и давање соодветна и професионална помош и ориентација на учениците.

Во наставниот кадар има вкупно 38 вработени, од кои 18 се мажи, и 20 се жени, а според етничката структура 31 се албанци и 7 се македонци.

За реализација на наставата во училиштето дополнуваат 12 наставници вработени во други училишта, а 3 наставници од училиштето дополнуват во друго училиште.

Развојните потреби на кадарот се следат од страна на директорот и стручниот соработник. Изготвена е Програма за професионално усовршување на наставниот кадар. Наставниците подеднакво добиваат можност да учествуваат на семинари организирани од страна на Бирото за развој на образованието, како и проекти кои се спроведуваат од страна на домашни и странски организации.

За наставниците приправници се применуваат соодветни законски процедури за работен односно менторство. Секој наставник приправник од страна на директорот има назначено наставник ментор кој има изработена соодветна Програма на ментор за работа со наставник приправник.

Орган на управување на училиштето е Училишниот одбор. Овој орган е формиран со изборна постапка согласно Законот за основно образование. Истиот брои 7 члена, 1 е женски пол и 6 се машки пол. Претседател на Училишен одбор е од редот на советот на родителите.

Од документацијата за членовите на Училишниот одбор е констатирано дека мандатот на членовите на Училишн одбор од редот на наставниците и стручните соработници, родителите, локалната самоуправа е во траење за период за кој се избрани.

Училишниот одбор има свој Деловник за работа, кој е заведен бр.02-50/1 од 27.03.2016 година. Информираноста за одржување на состаноците е во електронска, писмена форма и телефонски контакти. За редовноста и присуството на членовите на седниците, одговорен е административниот работник – секретар на училиштето.

Донесените одлуки на Училишен Одбор се спроведуваат во целина, без исклучок. Нема нереализирани одлуки.

Статут на училиштето е донесен од Училишниот Одбор бр.02-17/1 од 30.05.2019 година, на истиот е дадена согласност од Министерство за образование и наука со Решение бр. Уп18-1630 од 16.07.2019 година. Статутот е успласен со Закон за основно образование.

Целите се јасни и насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и подобрувања на постигањата на учениците. Сите заинтересирани субјекти се информирани за целите и задачите на Годишната програма преку усвојување на истата на состаноците на Училишниот Одбор, Наставнички совет, а во изминативе неколку години и пред Советот на општината. Годишното планирање се изготвува врз основа на приоритетите од Развојниот план.

Директор на училиштето е професор по одделенска настава Диплома бр.705 издадена на ден 24.05.2001 од УКИМ-Педагошки факултет „Св.Климент Охридски“ Скопје, кој ги исполнува условите по степенот и видот на образование и има положен испит за директор на училиштето бр.11-13/6 од 17.05.2018 година. Истиот раководи со училиштето од 29.05.2018 година, како избран директор во огласна постапка, Во прв мандат е од 29.05.2019 година. Именуван со Решение бр.УП1 03-7023 од 29.05.2019 година со мандат во траење од 4 години.

За својата работата, директорот има изготвено програмата за работа, која е составен дел на Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2019/20 година.

Раководниот орган е одговорен за законитоста на работењето на училиштето како и материјално-финансиското работење на училиштето. Го застапува и го претставува училиштето.

Раководниот орган работи тимски во креирањето и планирањето на училишната политика помогнат од Стручната служба, Училишниот Одбор, Советот на родители и локалната самоуправа.

Во училиштето добро функционираат Наставничкиот совет, совет на предметни наставници и совет на одделенски наставници и стручните активи на наставници.

Во училиштето постои идентификувани состојби за квалитетот и успешноста во работењето во училиштето во документот за Самоевалуација. Самоевалуација е донесена во август 2018 година со одлука на Училишен одбор бр. 02-173/1 од 21.08.2019 година. Констатираните наоди и утврдените состојби во самоевалуација се добро и правилно идентификувани.

Програма за развој на училиштето е донесена во април 2018 година со Одлука на Училишен одбор, а е заведена под бр. 02-49/1 од 15.02.2018 година.

За материјално технички средстава во училиштето, потребите се утврдуват преку стручни активи. Врз основа на доставените барања од стручните активи и расположивите средства планирани во годишниот финансиски план, училиштето изготвува годишен план за потребите од наставни и надгледни средства. Набавките навремено се обезбедуваат според годишниот план за јавни набавки и тоа најчесто по потреби од квартали.

Проектот Меѓуетничко Интергрирано Образование се реализира преку заеднички манифестации со учениците од истото училиште преку заеднички активности. Училиштето има развиен систем и во континуитет организира заеднички активности (наставни и воннаставни) со партнер училиштето ООУ „Крсте Мисирков“ – Куманово.

Со партнер училиштето се планираат и реализираат различни активности во вид на работилници и посета на културни знаменитости преку кои учениците се запознаваат, стекнуваат нови знаења и искуства, преку истражување за историјата, културата, обичаи и фолклорната традиција на македонците и албанците.